



TRIBUNALE ORDINARIO DI MILANO IL PRESIDENTE

RIORDINO INCARICHI DI COORDINAMENTO E COLLABORAZIONE E COSTITUZIONE DI GRUPPI DI LAVORO PERMANENTI - ESITO INTERPELLO

Premesso che con precedenti provvedimenti adottati in data 16 febbraio 2024 e 15 aprile 2025 erano stati conferiti incarichi di coordinamento e collaborazione a presidenti di sezione e giudici in servizio presso il Tribunale di Milano ai sensi dell'art. 98 Circolare CSM Tabelle 2026-2029;

rilevato che il nuovo progetto tabellare del Tribunale di Milano è stato definitivamente approvato dal Consiglio Superiore della Magistratura e che pertanto l'assetto organizzativo complessivo appare dotato di stabilità;

rilevato che con provvedimento n. 125/26 del 14 luglio era stato disposto interpellò, nell'ambito di un rafforzamento dell'organigramma organizzativo, fra i presidenti di sezione e fra i giudici di Milano per i seguenti incarichi di coordinamento di settori/aree organizzative (riservati a presidenti di sezione) e di collaborazione (presidenti di sezione e giudici) con la Presidenza secondo i moduli come sotto specificati:

1) Coordinamento del settore penale (dibattimento, direttissime) (delegati Presidente Paolo Guidi e Presidente Paola Pendino per le sole direttissime)

1.1. Per la predisposizione dei turni per la sezione direttissime e per la tabella feriale il Presidente delegato potrà avvalersi di due giudici che opereranno come collaboratori (posizione sub 1.1. da indicare come disponibilità per i giudici).

1.2. Per la vigilanza e lo studio evolutivo dei sistemi informatici (Giada 2 ed altri applicativi) e per la vigilanza sulle procedure di smaltimento dei corpi di reato il Presidente incaricato potrà avvalersi di un giudice – oltre al dottor Emanuele Mancini già nominato che si conferma – che opererà come collaboratore (posizione sub 1.2. da indicarsi come disponibilità per i giudici).

1.3 Per la vigilanza sulla gestione del F.U.G. il Presidente incaricato potrà avvalersi di un giudice (posizione sub 1.3 da indicarsi come disponibilità per i giudici).

2) Rapporti con le rappresentanze sindacali. Partecipazione alle sedute della Conferenza Permanente. Logistica. Ufficio Relazioni Pubblico. (riservato a presidente di sezione del settore civile o penale): incontri con le rappresentanze sindacali sia di natura preventiva che nell'ambito delle contrattazioni periodiche per la distribuzione dei fondi accessori; partecipazione alle sedute della Conferenza Permanente in sostituzione del Presidente ed attività conseguente per l'attuazione delle delibere adottate; d'intesa con il Presidente, rapporti con gli uffici economato e logistica per la distribuzione degli spazi e per l'attuazione del piano di ristrutturazione del Palazzo di Giustizia con fondi PNRR; gestione e coordinamento dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

3) Vigilanza e coordinamento dei giudici onorari del settore civile e coordinamento tirocini formativi (riservato a presidente di sezione del settore civile): vigilanza e coordinamento dei giudici onorari assegnati al Tribunale; vigilanza sul tirocinio e verifica adeguatezza loro impiego struttura ufficio per il processo; istruttoria su pareri ed esposti; d'intesa con il Presidente, verifica obiettivi assegnati ai fini della corresponsione indennità variabile ex art. 23 D.Lvo 13/7/2017 n. 116; coordinamento di tirocinanti assegnati al Tribunale in ambito penale anche a seguito di convenzioni stipulate con le Università.

4) Stabilizzazione gruppo di lavoro per problematiche concernenti l'applicazione degli istituti della messa alla prova, dei lavori di pubblica utilità, della giustizia riparativa, dei ricoveri in strutture alternative al carcere (REMS). Stipula di convenzioni con Enti (riservato a presidente di sezione del settore penale oltre a due giudici del settore penale, alternativamente a tre giudici settore penale dei quali almeno uno della Sezione GIP-GUP): verifica andamento statistico in merito all'applicazione degli istituti processuali, convenzioni con Enti,

rapporti con UIEPE, Tribunale di Sorveglianza e Procura della Repubblica, redazione di buone pratiche con soggetti esterni al Tribunale di Milano.

5) Completamento gruppo di lavoro in materia di contrasto alla violenza di genere attualmente coordinato dalla Presidente Elisabetta Canevini che si conferma (riservato ad almeno 3 giudici penali - del quale uno appartenente alla Sezione GIP-GUP -, e ad almeno 1 giudice civile appartenente alla sezione famiglia. Alternativamente si valuteranno comunque le disponibilità fornite): gestione turni stanza accoglienza vittime vulnerabili, attuazione linee guida adottate CSM, verifica e affinamento specializzazione giudici, verifica andamento flussi di reato e gestione procedimenti sul piano dell'applicazione degli istituti processuali e delle buone pratiche; rapporti con il Dipartimento specializzato della Procura della Repubblica; partecipazione ad eventi formativi in rappresentanza del Tribunale; rapporti con le Reti di assistenza e di protezione ex art. 18 Convenzione Istanbul presenti in ambito circondariale.

6) Gruppo di lavoro per i rapporti di carattere internazionale (riservato a presidente di sezione del settore civile o penale unitamente ad almeno 3 giudici del settore civile o penale che abbiano una buona conoscenza scritta e parlata di almeno una lingua ufficiale adottata dalla U.E.): organizzazione incontri ed accoglienza delegazioni straniere di magistrati e avvocati anche in collaborazione con il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Milano e le Università del territorio; partecipazione ad eventi in rappresentanza del Tribunale di Milano; studio di bandi per progetti europei mediante struttura amministrativa ai quali il Tribunale di Milano potrà autonomamente partecipare.

7) Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/2008 del 9 aprile 2008 (riservato a presidente di sezione civile o penale).

osservato che hanno manifestato e/o confermato la loro disponibilità in relazione ai nuclei organizzativi evidenziati i seguenti presidente di sezione/giudici:

-profilo 1.1.: dottoresse Maria Teresa Agnese Luciana Guadagnino e Caterina Ambrosino;

- profilo 1.2: dottoressa Alessandra Di Fazio e dottor Luigi Iannelli (limitatamente alla vigilanza sulle procedure di smaltimento dei corpi di reato);

- profilo 4): Presidente Vincenza Maccora, dottoresse Chiara Valori e Francesca Ballesi;

- profilo 5): dottoressa Francesca Ballesi;

- profilo 6): dottoressa Camilla Stefanizzi.

preso atto che la Presidente Silvia Giani ha rimesso alla disponibilità del Presidente il coordinamento del gruppo di lavoro di cui al modulo 6) al quale già prendeva parte unitamente al Presidente Mambriani - ora trasferito ad altro Ufficio - presentando spiccati profili attitudinali e che il Presidente Federico Andrea Maria Salmeri, anche su sollecitazione del Presidente, ha manifestato la disponibilità a ricoprire il modulo organizzativo indicato al punto 3), di particolare importanza per l'assetto complessivo del Tribunale;

rilevato che per taluni gruppi di lavoro si era già proceduto a nomina con il provvedimento n. 28/24 del 16 febbraio 2024 così procedendosi, con il presente provvedimento, ad attività di conferma e/o di integrazione secondo le nuove disponibilità manifestate ricorrendosi in un solo caso a designazione d'ufficio - dottoressa Valentina Maderna su indicazione della Presidente Cosmai per l'integrazione del gruppo sub 5) in quanto appartenente alla sezione famiglia -;

DISPONE

che i moduli organizzativi settoriali come sotto indicati vengono composti con i Presidenti di sezione e i giudici specificatamente indicati;

*modulo 1.1.: dottoresse Maria Teresa Agnese Luciana Guadagnino e Caterina Ambrosino;

*modulo 1.2.: dottor Emanuele Mancini, dottoressa Alessandra Di Fazio e dottor Luigi Iannelli con la destinazione del dottor Iannelli alla sola vigilanza sulle procedure di smaltimento dei corpi di reato;

*modulo 3): Presidente Federico Andrea Maria Salmeri;

*modulo 4): Presidente Vincenza Maccora, dottoressa Chiara Valori, dottori Emanuele Mancini e Luca Milani, dottoressa Francesca Ballesi;

*modulo 5): Presidente Elisabetta Canevini, dottoresse Lucia Spagnuolo Vigorita, Fiammetta Modica, Valentina Maderna e Francesca Ballesi;

* modulo 6): Presidente Silvia Giani, dottoressa Camilla Stefanizzi.

Per gli altri profili pubblicati rimasti senza aspiranti le relative mansioni verranno svolte dal Presidente del Tribunale che potrà procedere a singole deleghe per determinate e predefinite attività.

Tutte le deleghe in precedenza conferite con i provvedimenti richiamati in premessa o con altri provvedimenti singolarmente adottati si intendono esplicitamente confermate ai presidenti/giudici destinatari e ciò anche al fine della verifica periodica degli incarichi interni secondo il sistema tabellare vigente.

Si comunichi e si trasmetta il presente provvedimento ai presidenti di sezione, ai giudici ordinari e onorari, alla Dirigente e al personale amministrativo del Tribunale di Milano, nonché ai giudici, al Dirigente e al personale amministrativo degli uffici del Giudice di Pace di Milano e di Rho.

Si trasmetta per doverosa conoscenza al Procuratore della Repubblica ed al Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati in sede.

Si trasmetta al Consiglio Giudiziario.

Si pubblichi sul sito del Tribunale di Milano.

Milano, 9 settembre 2026

Il Presidente del Tribunale

Fabio Roia

